

# IMPACTSCAN

CityLab010 helpt initiatiefnemers hun plannen waar te maken. Met financiële middelen, met een netwerk van ervaringsdeskundigen en met instrumenten om van een idee een succes te maken. Een van deze instrumenten is de impactscan. De impactscan helpt je om een beter plan te maken en om duidelijk te maken op welke manier jij het verschil gaat maken in de stad. De impactscan helpt je om dat verschil zichtbaar te maken.

**Start met het invullen van jouw eigen impactscan.**  
**De impactscan is ontwikkeld om initiatiefnemers te ondersteunen met het meten van resultaten en impact.**

**ROTTERDAM.**  
**MAKE IT**  
**HAPPEN.**



Gemeente Rotterdam

## FASE 1: BEOOGDE IMPACT

De eerste fase bestaat uit het beschrijven van de impact die je denkt te gaan realiseren. De impactscan begint met het beschrijven van de impact, wat gekoppeld is aan de lange termijn doelen. Vervolgens worden de korte termijn doelen beschreven. Beschrijf de lange termijn doelen kwalitatief en de korte doelen met kwantitatieve gegevens zoals een aantal of percentages. Zo kun je goed nagaan of de korte termijn doelen behaald worden. Met behulp van een nulmeting kun je de lange termijn doelen meten. Na de korte en lange termijn doelen is het belangrijk om de activiteiten te beschrijven. Als laatste beschrijf je de middelen die je nodig hebt om de activiteiten uit te voeren en de doelen te behalen. De impactscan geeft je structuur met betrekking tot een projectplan of een plan van aanpak door van doelen naar activiteiten en middelen te werken. De impactscan kun je gedurende je initiatief bijwerken. Zo kun je de resultaten die je behaald noteren en vastleggen zodat je tijdens het monitoren kunt zien of het initiatief goed loopt. De beoogde impact kun je meesturen met de aanvraag van de subsidie voor je initiatief.

## FASE 2: TUSSENSTAND

De tweede fase bestaat uit het beschrijven van de tussenstand. Halverwege je initiatief is het belangrijk om te monitoren of de doelen die je vastgesteld hebt behaald worden. De impactscan kun je gebruiken om wederom naar je impact, resultaten, activiteiten en middelen te kijken. Heb je de lange termijn doelen nog voor ogen? Welke korte termijn doelen heb je behaald? Ben je tevreden met de resultaten die tot nu toe zijn behaald? Als je niet tevreden bent met je resultaten dan is het advies om terug te gaan naar de invulling van de impactscan. Zijn de lange termijn doelen veranderd? Moeten de korte termijn doelen bijgesteld worden? Kunnen de activiteiten anders en effectiever georganiseerd worden? Allerlei vragen die je kunt gebruiken om jezelf te laten nadenken of het initiatief de gewenste doelen behaalt. Betrek de doelgroep die beïnvloed wordt door jouw initiatief bij het hervormen van de activiteiten door middel van een tussenmeting, mocht dat nodig zijn.

## FASE 3: GEREALISEERDE IMPACT

De derde fase bestaat uit het beschrijven van de impact die je werkelijk gerealiseerd hebt. De impactscan kun je gebruiken om de lange en korte termijn doelen te beschrijven die je behaald hebt. Een eindmeting onder de doelgroep die beïnvloed wordt geeft je inzicht in de impact die gerealiseerd is. De activiteiten en de middelen die je uiteindelijk hebt ingezet kun je vervolgens ook beschrijven. De impactscan kun je wederom vanaf doelen tot aan middelen invullen. Echter kun je ook beginnen bij het beschrijven van de middelen, wat vervolgens leidt tot de behaalde doelen. Het is belangrijk om met interne belanghebbenden een evaluatie van het initiatief te schrijven. Ben je tevreden met de resultaten van het initiatief? Is de doelgroep die beïnvloed is door het initiatief en verandering ervaart tevreden? Wat kan de volgende keer beter? Door een evaluatie te schrijven kun je in de toekomst leren van fouten en successen. De ingevulde impactscan kan gebruikt worden tijdens presentaties en het aantrekken van eventuele externe financierders.

**IMPACT**

A vertical column with a blue border and a blue header box containing the word "IMPACT". The header box has diagonal hatching on its top surface. To the right of the header are three circles of varying sizes. The column contains six empty rectangular boxes stacked vertically. A single circle is positioned to the left of the second box from the bottom, and another circle is at the bottom right corner of the sixth box.

**RESULTATEN**

A vertical column with a green border and a green header box containing the word "RESULTATEN". The header box has horizontal hatching on its top surface. To the right of the header are three circles of varying sizes. The column contains six empty rectangular boxes stacked vertically. A single circle is positioned at the bottom right corner of the second box from the top, another circle is at the bottom right corner of the fourth box, and a third circle is at the bottom right corner of the sixth box.

**ACTIVITEITEN**

A vertical column with a green border and a green header box containing the word "ACTIVITEITEN". The header box has diagonal hatching on its top surface. To the right of the header are three circles of varying sizes. The column contains six empty rectangular boxes stacked vertically. A single circle is positioned at the bottom left corner of the third box from the top, another circle is at the bottom right corner of the fifth box, and a third circle is at the bottom right corner of the sixth box.

A vertical column with a dark blue border and a dark blue header box with horizontal hatching on its top surface. To the right of the header are three circles of varying sizes. The column contains six empty rectangular boxes stacked vertically. A single circle is positioned at the left side of the second box from the top, and another circle is at the bottom right corner of the fifth box.